

- 1 投稿資格：執筆者は会員であること。共同（分担）執筆者がある場合は、執筆者全員が会員であること。
- 2 原稿の書式：
 - 2.1 学会ウェブサイト (http://jlta2016.sakura.ne.jp/?page_id=62) に掲載してあるテンプレートに従って作成する。
 - 2.2 A4縦長、白色の用紙に横書きとする。
 - 2.3 最初のページには、論文タイトル、氏名、所属を書く。英文による氏名は Taro YAMADAのように、First-name LAST-NAMEの順とする。
 - 2.4 論文タイトル、概要、本文、注、表、図、引用文献、付録等を全て含めて20ページ以内とする。注は脚注とせず、本文の最後、参考文献の前におく。また、図表等には一連の番号を付ける。ページ番号は挿入しない。
 - 2.5 参考文献の書式は、American Psychological Association. (2020). Publication manual of the American Psychological Association (7th ed.). に準ずる。
 - 2.6 図・表・付録(写真・イラスト等)に限りカラーの使用を認める。題名・要約・本文・注・謝辞・引用文献は黒のみとする。
- 3 提出方法：オンライン投稿審査システムを使って投稿する
(<https://iap-jp.org/jlta/journal/login>)。投稿の際必要になるファイルや情報は以下である。
 - 3.1 委員長保管用として完全原稿のWord版またはPDF版 1部
 - 3.2 査読用としてWord版原稿 1部
査読用とは氏名と所属機関を削除し、注や謝辞等において執筆者を特定することができる記述および科研費等への言及を削除した原稿とする。本文中および参考文献中で執筆者自身による著作に言及する際は、たとえば、以下のようにする。
本文中
(例1) ...について、Author (2011, 2012) は次のように...
(例2) According to Authors (2014), ...
引用文献中
(例3) Author. (2011). (タイトルや掲載雑誌等の情報は削除し、引用文献の最初に挙げる)
(例4) Authors. (2014).
 - 3.3 (a) 執筆者全員の漢字氏名（ひらがなを含む）と所属、また申込時点で JLTA会員か、未会員かの情報、(b) 執筆者代表の名前、連絡先住所・電話番号・email等
- 4 学会誌に関する問い合わせ：日本言語テスト学会誌 編集事務局 jlta-edit@je.bunken.co.jp
- 5 提出期間：4月7日～5月7日（2020年度以降）
- 6 論文投稿にあたっては、以下の点に特に留意されたい。
 - 6.1 投稿原稿と同一内容或いは内容の酷似した論文が、同一著者あるいは共著者によって他の学術論文誌に掲載済、または投稿中であってはならない。
 - 6.2 投稿原稿と同じデータを使っているなどの内容的に関係が深い論文が、投稿原稿の著

者あるいは共著者による既公刊論文（著書や印刷中のも のも含む）として存在する場合は、そのコピーを電子ファイルとして投稿時に添付する。その他編集委員会によって二重投稿と判断される懸念のある論文が存在する場合は、そのコピーを電子ファイルとして添付する。

- 6.3 母語でない言語で論文・要旨を執筆した場合、必ず母語話者のチェックを受けた原稿を提出する。文法、スペリング、句読点法などに言語上のミスがある場合は、全て著者責任となるため、投稿前及び著者校正時には必ず周到なチェックをする。
- 7 原稿の採否：原則として、2名の査読者による2回の査読を行う。原稿の採否は、その採点結果を基に編集委員会の審議により決定する。1回目の査読で軽微な修正が必要と判断された原稿は、修正を確認した後に掲載する。1回目の査読で掲載に値するもののかなりの修正が必要と判断された原稿は、2回目の査読で査読者の要求に対して十分な修正がなされたかどうかを判断し掲載の可否を決定する。査読は論文の質のみを対象とし、テンプレートに従っているかどうかは基準としない。しかし、採択後にテンプレートに合わせた修正を行うと二重の手間になるため、提出時からのテンプレートの使用を強く勧める。
- 8 掲載料・抜き刷り：原稿が掲載される場合には、著者は掲載費（1編 5,000円）を支払う。A4の原稿をB5版に縮小して印刷する。採用された論文1編につき、抜刷を20部、代表執筆者に無料で送付する。それ以上の抜刷を希望する場合は、希望部数（1部から注文可）を事務局に申し込む。その場合の費用は執筆者の負担とする。
- 9 図表等のカラー印刷には、別途費用を執筆者に請求する。カラー印刷経費は1ページあたり30,000円とする。なお、J-STAGE上に掲載する電子版のカラー化には追加費用はかからない。
- 10 著作権：投稿者は以下の著作権に関する規定を遵守する。
- 10.1 日本言語テスト学会誌に掲載される全ての論文の著作権は、日本言語テスト学会に帰属する。著作権にはオンライン配布を含む。
- 10.2 著者自身および所属機関による学術教育目的等での利用については、学会は無条件で許諾する。著者は学会に許諾申請をする必要はないが、出典（学会誌名、巻号ページ、出版年）を記載しなければならない。学術教育目的とは、著者自身による編集著作物への転載、掲載、オンライン配布、複写して配布等を含む。著者自身による変更を含めた再利用を許可する。
- 10.3 オンライン配布の場合は、原則J-STAGEサイトへのリンクを載せる。ただし、発行前の最終原稿を配布する場合はこの限りでない。
- 10.4 クリエイティブ・コモンズ・ライセンス (CC BY-NC-ND: 表示-非営利-改変禁止) に基づき、著者以外も複製または頒布することができるものとする。商用利用や改変についても、学会事務局に連絡があり、問題ないと判断した場合には許可することがある。

(2025年9月13日改訂)

Guidelines for Contributors to the JLTA Journal

- 1 Qualification/eligibility: Contributors, including all co-authors, must be members of the association.
- 2 Format/style:
 - 2.1 Authors should use the templates, which can be downloaded on JLTA's website (http://jlta2016.sakura.ne.jp/?page_id=62) .
 - 2.2 All articles should be arranged horizontally on A4 size white paper.
 - 2.3 The top page should include the title of the article and the name and affiliation of the author. The name in English should be given in the order of the first name and LAST NAME (e.g., Taro YAMADA) .
 - 2.4 The manuscript must fit within 20 pages including the title, abstract, main text, notes, tables, figures, references, and appendices. Notes should be included at the end of the text before references. Tables and charts should be numbered serially. Do not use the pagination feature provided by any word-processing software version.
 - 2.5 The format of the references must follow the reference style of the American Psychological Association. (2020) . Publication manual of the American Psychological Association (7th ed.) .
 - 2.6 Color is permitted only in figures, tables, and appendices (e.g., photos, illustrations) . The title, abstract, main text, notes, acknowledgements, and references must be black only.
- 3 Submission: Submit a manuscript using the Online Submission and Review System (<https://iap-jp.org/jlta/journal/login>) . The following includes files and information required for input or uploading upon submission.
 - 3.1 A complete manuscript in Word or PDF format for the Chair of the Journal Editorial Committee
 - 3.2 A manuscript in Word format for blind review. In order to maintain anonymity, the Word manuscript for blind review should not contain any identifying information such as author (s) ' names, affiliations, or any information in notes or acknowledgements that can identify the author (s) . If the author (s) needs to cite their own previous works in the main text, the reference section, or elsewhere, please use the format provided in the examples below:

Main text

(e.g., 1) Regarding the finding, Author (2011, 2012) argues ...

(e.g., 2) According to Authors (2014) , ...

Reference

(e.g., 3) Author. (2011) . (Do not include other information such as article title and journal name; place them at the beginning of the Reference.)

(e.g., 4) Authors. (2014) .
 - 3.3 (a) author (s) ' name (s) (including Chinese characters and Japanese Furigana [Hiragana] if available) , affiliation (s) , and information about whether each author is a JLTA member; and (b) the corresponding author's name, correspondence address, telephone number, and email address.
- 4 Contact information of the JLTA editing office: jlta-edit@je.bunken.co.jp
- 5 Deadline (Japan time) : April 7 to May 7 in 2020 and onward
- 6 The following should be carefully checked in submitting a manuscript.
 - 6.1 Please make sure that there is no other article under review or already published with the same or very similar content to the present submission.

- 6.2 If there is an already published article or one at printer's that has been written by any of the submitters which is closely related to the present submission such as using the same data, the author (s) must attach a digital copy of the article together with the present submission. If there is any article which can possibly be considered a "duplicate submission" by the Journal Editorial Committee, it is strongly recommended that the author (s) attach the digital copy of the article together with the present submission.
- 6.3 Prior to submission, articles and abstracts written in a language of which the author is not a native speaker should be proofread by a native speaker of that language. The author is responsible for all grammatical, spelling, and mechanics errors, as well as other language-related errors. Please check these issues carefully both before submission and during author revision.
- 7 Review process: The acceptance of an article will be decided after careful vetting by the Journal Editorial Committee based on the feedback given by two reviewers. An article which is judged as "minor revisions required" in the first review will be published after confirming the revisions being made. An article which is judged as "major revisions required" in the first review will be subjected to the second review by the Editorial Committee to confirm whether substantial revisions are made according to the suggestions or comments from the two reviewers. Reviewing will be made solely based on the quality of the article, not its adherence to the journal template. However, applicants are strongly advised to use the template at the time of submission because applying the template after acceptance often becomes effort-intensive for the journal.
- 8 Publishing fee and offprints: Contributors must pay a publishing fee (5,000 yen per article) . The article will be printed in B5 size. Contributors will receive 20 complimentary copies of the offprint of the article, which will be sent to the corresponding author. Additional offprints (1 copy or more) may be ordered from the Secretariat, but these are at the contributor's expense.
- 9 Color printing: An additional fee will be charged to authors for color printing of figures and tables. The fee is JPY 30,000 per page. No additional fee will be charged for color in the online version on J-STAGE.
- 10 Copyright: Contributors should follow the following regulations.
- 10.1 The copyright on all the articles in the JLTA Journal belongs to the JLTA. The copyright includes the right to distribute the articles online.
- 10.2 The JLTA unconditionally allows authors and their affiliated institutions to use the articles they have created for academic and educational purposes. They do not need to ask the JLTA for such permission, but need to include details about the article in the references (i.e., journal title, volume number, page number, year of publication) . Academic and educational uses include reprinting the articles in various productions, and distributing them online and in the paper format. The JLTA unconditionally allows authors to revise and reuse their own articles.
- 10.3 When authors or their affiliated institutions decide to distribute their papers online, they should provide the link available on the J-STAGE database through which all papers in the JLTA Journal are uploaded. This does not apply to cases where the final versions of the articles are uploaded.
- 10.4 The JLTA allows readers to copy and redistribute the articles, based on the Creative Commons License (CC BY-NC-ND) . The JLTA may allow readers to use the articles for commercial purposes and/or modify them if it is contacted by the parties concerned and decides to permit these uses.

(Revised on September 13, 2025)